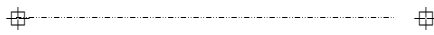


**ประกาศรับสมัครงาน**  
**สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ**  
**เปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ**



๑. ส่วนราชการภายใน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)
๒. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา
๓. อัตราค่าจ้าง ๑๓,๒๐๐ หรือ ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน (ปวส. หรือ ปริญญาตรี)
๔. วุฒิการศึกษา ได้รับวุฒิ ปวส. หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

**๕. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ▶ บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ ชนิดพกพา และเครื่องพิมพ์ เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของเครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบสัญญาณคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อ พร้อมทั้งป้องกันและแก้ไขปัญหาไวรัสคอมพิวเตอร์ในเครื่องคอมพิวเตอร์
- ▶ ตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ผิดปกติทั้ง Hardware และ Software เครื่องที่ติดไวรัส Malware Spyware และการทำงานของโปรแกรม เป็นต้น พร้อมทั้งแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- ▶ วิเคราะห์ ดูแล บำรุงรักษา แก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ชนิดตั้งโต๊ะ ชนิดพกพา และเครื่องพิมพ์ ให้สามารถใช้งานในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสำนักงานได้ตามปกติ ได้แก่ การดูแลโปรแกรมระบบปฏิบัติการ การล้างเครื่อง (Format Computer) และการติดตั้งโปรแกรมระบบปฏิบัติการใหม่ เพื่อให้พร้อมใช้งาน การติดตั้ง/ดูแลโปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ และโปรแกรมอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ▶ วิเคราะห์ ดูแล ติดตั้ง บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหา ระบบเครือข่ายการสื่อสารของสำนักงานเบื้องต้น
- ▶ ประสานงาน ดูแลระบบสารสนเทศ ระบบสนับสนุน และระบบฐานข้อมูลของสำนักงานในเบื้องต้น
- ▶ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คุณสมบัติผู้ปฏิบัติงาน**

- ▶ อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
- ▶ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถประสานงานกับหน่วยงานราชการอื่นๆ ได้
- ▶ มีทักษะทางด้านการซ่อมบำรุง ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ รวมถึงสามารถยกเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ได้
- ▶ มีทักษะการติดตั้ง ดูแล บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาระบบเครือข่ายเบื้องต้นได้
- ▶ สามารถปฏิบัติงานที่ทำเนียบรัฐบาล เขตดุสิต กทม. หรือศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กทม. ได้
- ▶ สามารถเดินทางไปราชการในพื้นที่ต่างจังหวัด หรือปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

## ๗. การรับสมัคร

- เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ จนถึง ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗
- แจ้งชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ (โดยการโทรแจ้งจากเจ้าหน้าที่)
- กำหนดสอบสัมภาษณ์วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗
- ผู้สมัครสามารถส่งเอกสารประกอบการรับสมัครได้ทาง E-Mail : [itc@nsc.go.th](mailto:itc@nsc.go.th) โดยระบุหัวข้อ “สมัครงานตำแหน่งเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์” พร้อมแนบหลักฐานการสมัคร ดังนี้
  ๑. ใบสมัครงาน
  ๒. ประวัติย่อ (Resume) ๑ ฉบับ
  ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
  ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
  ๕. สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ๑ ฉบับ
  ๖. สำเนาใบประกาศนียบัตร/ใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองการจบการศึกษา ๑ ฉบับ

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน : ๑ พฤษภาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

☪-----☪

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ : โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๔๔๔๘ (คุณอารยาฯ) ในวันและเวลาราชการ