



ประกาศสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๓ คน

ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ.๒๕๖๖)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๓ คน ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ.๒๕๖๖) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานเช่าในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๖๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนเจ็ดพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ โครงการ ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	เช่ารถยนต์โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้)	๒ คัน
๒	เช่ารถยนต์นั่งส่วนบุคคล	๑ คัน
๓	จ้างพนักงานขับรถยนต์	๓ คน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

/๙. ไม่เป็นผู้...

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nsc.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๖๒๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๑๑๑๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสิงค์ วิเศษพจนกิจ)

รองเลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๕ /๒๕๖๒

เช่ารถยนต์ส่วนบุคคลจำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์จำนวน ๓ คน ระยะเวลาเช่า ๕ ปี

(ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ.๒๕๖๖)

ตามประกาศ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ

ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ โครงการ ตามรายการ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	เช่ารถยนต์โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้)	๒ คัน
๒	เช่ารถยนต์นั่งส่วนบุคคล	๑ คัน
๓	จ้างพนักงานขับรถยนต์	๓ คน

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาเช่ารถยนต์

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

/(๔) บัญชี...

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียว และราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ กรุงเทพฯ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าไม่เกิน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาเช่าและสัญญาจ้างหรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้ส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าและจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๓ คัน และรายละเอียดการจ้างพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเช่าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

/เมื่อพ้น...

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กรม

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๒๘๐,๓๕๐.๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐. น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจกรรมร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรณียกเว้น ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้เข้าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ กรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรม ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้า จ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

/การทำ...

๗. การทำสัญญา

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเข้าและตกลงจ้าง กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเข้าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เข้าและจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เข้า) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาเข้าและสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เข้าซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าเช่าและค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เข้าและผู้รับจ้างเมื่อผู้ให้เข้าได้ส่งมอบพัสดุที่ให้เข้าและจ้างได้ครบถ้วนตามสัญญาเข้าและสัญญาจ้างหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบพัสดุที่ให้เข้าและจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาเช่าและสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๑๐ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาเช่าตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ และสัญญาจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือทำข้อตกลงเช่าและจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เช่าที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน นับถัดจากวันที่ กรมได้รับมอบพัสดุที่ให้เช่าและจ้าง โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ (งบผูกพันข้ามปี)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงิน งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖ (งบผูกพันข้ามปี) แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เช่า และได้ตกลงเช่าพัสดุ ตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าจะต้องส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำพัสดุที่ให้เช่าที่เช่าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าส่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เช่าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรือ อื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรี ว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาและสัญญาจ้างหรือข้อตกลง เช่าตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความ เสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

สำนักงานสมาคมผู้ค้ำประกัน

๒๕๖๒



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ เขักรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน ระยะเวลา ๕ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๖) พ.ศ. ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานสภาพัฒนาการคลังแห่งชาติ.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๖๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนเจ็ดพันบาทถ้วน).....

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒.....
เป็นจำนวนเงิน ๕,๖๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนเจ็ดพันบาทถ้วน).....

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย /เดือน	รวมค่าเช่า เดือนละ	ปีงบประมาณ ละ (๑๒ เดือน)	รวมเป็นเงิน ทั้งสิ้น (๖๐เดือน)
๑	รถยนต์โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง	๒ คัน	๒๔,๗๕๐.๐๐	๔๙,๕๐๐.๐๐	๕๙๔,๐๐๐.๐๐	๒,๙๗๐,๐๐๐.๐๐
๒	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล	๑ คัน	๑๘,๔๕๐.๐๐	๓๘,๔๕๐.๐๐	๒๒๑,๔๐๐.๐๐	๑,๓๐๗,๐๐๐.๐๐
๓	จ้างพนักงานขับรถยนต์	๓ คน	๘,๕๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐	๓๐๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๙๓,๔๕๐.๐๐	๑,๑๒๑,๔๐๐.๐๐	๕,๖๐๗,๐๐๐.๐๐

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๔.๑ ตามหนังสือเวียนกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๔๐๖.๘/ว.๖๔ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคา (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- ๕.๑ นายเทอดไท ศรีอุประ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ
- ๕.๒ นายวิจิต ศรีสงกรานต์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
- ๕.๓ นายประพันธ์ รัตนประสิทธิ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๐๖.๔/๐๔๕



กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง อัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๘๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีอัตราค่าเช่ารถยนต์ประเภทต่าง ๆ (สำหรับระยะเวลาเช่า ๕ ปี)

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับแก้ไขหลักเกณฑ์และแนวทางในการเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ดังนี้

๑.๑ เปลี่ยนแปลงระยะเวลาทำสัญญาเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการจาก ๓ ปี เป็น ๕ ปี

๑.๒ ทบทวนสูตรการคำนวณอัตราค่าเช่ารถยนต์ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน โดยปรับอัตราค่าเช่ารถยนต์ประเภทต่าง ๆ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนดลดลงประมาณร้อยละ ๑๐ ยกเว้นกรณีการเช่ารถยนต์ของส่วนราชการที่ได้เริ่มดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือที่สำนักงบประมาณได้พิจารณาให้ความเห็นชอบให้เช่ารถยนต์เป็นระยะเวลา ๓ ปี ไปก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะมีมติ (๒๔ เมษายน ๒๕๕๕) ก็ให้ดำเนินการต่อไปได้ตามหลักเกณฑ์เดิม

๒. มอบหมายให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) รับไปพิจารณาร่วมกับสำนักงานงบประมาณ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับรถยนต์ที่นำมาใช้ในราชการ เช่น การจ้างพนักงานขับรถ การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานขับรถที่จ้างจากภายนอก (outsourc) และการดำเนินการสำหรับรถราชการที่มีอายุการใช้งานนาน เช่น ใช้งานเกินกว่า ๑๐ ปี และยังไม่สามารถจัดหารถยนต์ใหม่ทดแทน เป็นต้น และหากจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องก็ให้ดำเนินการ แล้วให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้อัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ และเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ซึ่งเห็นชอบให้ปรับ

/ อัตรา ... ✓



ศูนย์บริการข้อมูลการเงินการคลังภาครัฐ (CGD Call Center) โทรศัพท ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

อัตราค่าเช่ารถยนต์ลดลงประมาณร้อยละ ๑๐ จึงเห็นควรยกเลิกอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ ตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดอัตราค่าเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ หากส่วนราชการมีความประสงค์เช่ารถยนต์มาใช้ในราชการนอกเหนือจากที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้ ตามบัญชีนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร
โทร. ๐-๒๑๒๗-๗๒๖๐-๒
www.cgd.go.th



บัญชีอัตราค่าเช่ารถยนต์ประเภทต่าง ๆ (สำหรับระยะเวลาเช่า ๕ ปี)

ประเภทรถ	อัตราค่าเช่า (ไม่เกินบาทต่อคันต่อเดือน)
รถนั่งส่วนกลาง (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี)	๑๘,๔๕๐
รถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี)	๒๔,๗๕๐
รถประจำตำแหน่ง ระดับ	
- รองอธิบดี หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๒,๐๐๐ ซีซี)	๒๖,๑๐๐
- อธิบดี รองปลัดกระทรวง หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกลูก ๒,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ ซีซี)	๓๕,๒๘๐
- ปลัดกระทรวง หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกลูก ๒,๐๐๐ - ๒,๔๐๐ ซีซี)	๕๓,๖๕๐
- รัฐมนตรี หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๓,๐๐๐ ซีซี)	๗๖,๕๐๐
- รองนายกรัฐมนตรี หรือเทียบเท่า (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่เกิน ๓,๐๐๐ ซีซี)	๙๐,๓๖๐
รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน (ขนาดปริมาตรกระบอกลูกไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี)	
ขับเคลื่อน ๒ ล้อ	
- แบบธรรมดา	๑๑,๔๓๐
- แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB)	๑๓,๐๕๐
- แบบดับเบิ้ลแคบ	๑๕,๖๖๐
ขับเคลื่อน ๔ ล้อ	
- แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (CAB)	๑๕,๘๕๐
- แบบดับเบิ้ลแคบ	๑๘,๖๗๐

หมายเหตุ อัตราค่าเช่ารถยนต์ที่กำหนดเป็นอัตราที่ไม่รวมค่าจ้างพนักงานขับรถ หากจำเป็นต้องจ้างพนักงานขับรถด้วย ให้จ้างได้ไม่เกินอัตรา ๘,๕๐๐ บาทต่อคันต่อเดือน



ร่างขอบเขตของงาน รายละเอียดคุณลักษณะงานเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๓ คัน
พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๖)
สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

๑. ความเป็นมา

ตามที่สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) ได้เช่ารถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๓ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ซึ่งสิ้นสุดสัญญาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการเช่าใหม่ เพื่อใช้ในราชการและทดแทนรถยนต์คันเดิมที่หมดสัญญาไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดให้มีบริการรถยนต์เพียงพอสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ สมช. ในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

๓. ขอบเขตของงาน

ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะๆ เงื่อนไขการเช่ารถพร้อมพนักงานขับรถยนต์และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอท้ายนี้

ในการทำสัญญา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกรมการขนส่งทางบกว่าด้วยการขอจดทะเบียนรถยนต์ส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๕๘ สมช. จะแยกสัญญาเป็น ๒ สัญญา คือ สัญญาเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล และสัญญาจ้างพนักงานขับรถยนต์

๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

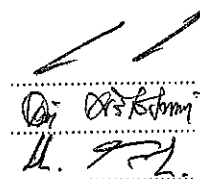
๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้ถูกระงับการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้


.....
.....

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ
ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน
แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๕ ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ระยะเวลาเช่า ๕ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖) จำนวน ๖๐ เดือน

๖. การส่งมอบ

๖.๑ การส่งมอบรถยนต์

๖.๑.๑ ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อนพร้อมพนักงานขับรถยนต์ ณ กลุ่มงาน
บริหารงานพัสดุอาคารสถานที่และยานพาหนะ สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ
ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาเช่า

๖.๑.๒ กรณีส่งมอบไม่ทันตามที่กำหนด ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตรา
ร้อยละ ๐.๑๐ ต่อคั้นวงเงินที่ทำสัญญา

๖.๑.๓ ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการส่งมอบรถยนต์ที่ให้เช่าถึง สมช. และรถยนต์
ที่ส่งมอบให้ผู้เช่าต้องเติมน้ำมันเต็มถัง

๖.๑.๔ ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ ให้ผู้เช่าภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ส่ง
มอบรถยนต์ ดังต่อไปนี้

(๑) เครื่องหมายแสดงการเสียภาษีประจำปีและติดแผ่นป้ายทะเบียนรถของกรมการขนส่ง
ทางบกที่ถูกต้อง

(๒) สำเนาคู่มือจดทะเบียน

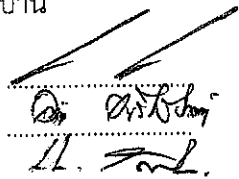
(๓) กรมธรรม์ประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) สำเนากรมธรรม์ประกันภัยซึ่งมีเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วน

๖.๒ การส่งมอบพนักงานขับรถยนต์

๖.๒.๑ ผู้ให้เช่าต้องส่งเอกสารของพนักงานขับรถยนต์ทุกคน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
ให้ สมช. ก่อนส่งมอบรถยนต์ ๗ วัน ดังนี้

(๑) รายชื่อพนักงานขับรถยนต์ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน



- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา
- (๓) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์
- (๔) รายงานผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม
- (๕) ใบรับรองผลการตรวจสุขภาพ
- (๖) รูปถ่ายขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน)

(๗) ผู้ให้เข้ายินยอมให้ สมช. ตรวจสอบคุณสมบัติและทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ทุกคนที่ผู้ให้เข้าส่งมา หากพิจารณาเห็นว่าพนักงานขับรถคนหนึ่งคนใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ หรือ ไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น ทักษะในการขับขี่ที่ไม่ดี มีพฤติกรรมขับรถโดยประมาทเลินเล่อ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยถ้าหากยังให้อยู่ปฏิบัติงาน ผู้ให้เข้าต้องเปลี่ยนหรือจัดหาพนักงานขับรถคนใหม่มาแทนทันที

๖.๒.๒ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน ต้องมาปฏิบัติงานวันแรกที่มีการส่งมอบรถยนต์

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) พิจารณาจากราคารวม

๘. วงเงินในการจัดหา

ภายในวงเงินงบประมาณ ๕,๖๐๗,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านหกแสนเจ็ดพันบาทถ้วน) จากงบผูกพันปีละ ๑,๑๒๑,๔๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รวมระยะเวลา ๕ ปี

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ เลขที่ ๑ ทำเนียบรัฐบาลแขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร ๐ ๒๒๖๒ ๙๘๐๐ โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๒๙๗๖

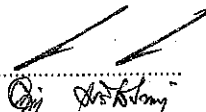
๑๐. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สถานที่ติดต่อ : กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ
สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจแห่งชาติ ทำเนียบรัฐบาล

โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖๒ ๙๘๐๐ ต่อ ๑๑๑๗

โทรสาร : ๐ ๒๒๘๒ ๒๙๗๖

E-mail : poynsc@gmail.com หรือ saraphio๘๒๑@gmail.com


.....
H. ๗๗.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของรถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์

๑. คุณสมบัติของรถยนต์

๑.๑ รถยนต์โดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้) จำนวน ๒ คัน

๑) ลักษณะทั่วไป

- เป็นรถยนต์ตู้หลังคาสูง และมีจำนวนที่นั่งไม่ต่ำกว่า ๑๒ ที่นั่ง จำนวนเบาะที่นั่งโดยสาร ๓ แถว (ไม่รวมแถวคนขับ)
- รถยนต์ที่เช่าเป็นรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบถูกต้องตามกฎหมาย และผู้ให้เช่าได้ชำระภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ

๒) ระบบเครื่องยนต์

- เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี แต่ไม่เกิน ๓,๐๐๐ ซีซี
- แรงม้าสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๘๐ กิโลวัตต์ (๑๐๙ แรงม้า/ที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ รอบต่อนาที)
- แรงบิดสูงสุดไม่ต่ำกว่า ๒๖๐ นิวตัน - เมตร/๑๖๐๐ - ๒๖๐๐ รอบนาที
- จ่ายค่าเชื้อเพลิงระบบปั้มน้ำแรงดันสูง ควบคุมการฉีดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓) ระบบปรับอากาศ Cooling capacity สามารถจ่ายลมเย็นได้เพียงพอกับโหลดทุกสภาพอากาศ

๔) อุปกรณ์

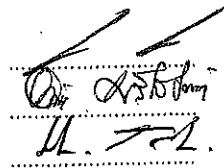
- จำนวนที่นั่งไม่ต่ำกว่า ๑๒ ที่นั่ง
- มีเบาะที่นั่ง ๓ แถว (ไม่รวมแถวคนขับ) แถวที่ ๑ และ ๒ สามารถปรับเอนนอนได้อิสระพร้อมทั้งที่หัวแขน และเบาะที่นั่งแถวสุดท้ายสามารถพับเก็บเพื่อเพิ่มพื้นที่วางสัมภาระได้ตามต้องการ
- มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- ต้องติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถ ซึ่งสามารถมองเห็นภาพด้านหน้ารถได้อย่างชัดเจน
- กระจกไฟฟ้า Central lock ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต
- อุปกรณ์มาตรฐานอื่นๆ ประกอบครบถ้วนจากบริษัทผู้ผลิตและอุปกรณ์ที่บริษัทผู้ผลิต

โฆษณา

- กระจกทุกบานติดฟิล์มกรองแสงป้องกัน UV ได้อย่างต่ำ ๙๕ เปอร์เซ็นต์พร้อมติดม่านกันแดดภายในรถ สีโทนเดียวกับเบาะนั่งเพิ่มเติม
- จะต้องจัดให้มีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุดต่อ ๑ คัน
- จะต้องจัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Class ABC) ภายในรถ เพื่อ

ความปลอดภัย

๕) ยางรถยนต์ ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลขนาด ๒๑๕/๗๐ R๑๕ ห้ามใช้ยางล้อดอก โดยผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ เมื่อยางรถยนต์มีอายุการใช้งานครบ ๑ ปี หรือมีอายุการใช้งาน ๕๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือมีการสึกกร่อนดอกยางต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตร และมียางอะไหล่ (ยางเรเดียลขนาด ๒๑๕/๗๐ R๑๕) พร้อมกระโถลตามมาตรฐาน



 H. P.A.

๑.๒ รถยนต์นั่งส่วนบุคคล จำนวน ๑ คัน

๑) ลักษณะทั่วไป

- รถเก๋งนั่ง ๔ ประตู
- รถยนต์ที่เข้าเป็นรถยนต์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบถูกต้องตามกฎหมาย และผู้ให้เข้าได้ชำระภาษี ค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนและถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เข้ามีสิทธินำมาให้เข้าโดยปราศจากการรอนสิทธิ

๒) ระบบเครื่องยนต์

- ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๑,๕๐๐ ซีซี แต่ไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี เครื่องยนต์เบนซิน/แก๊ซโซฮอลล์
- ระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ เดินหน้าไม่น้อยกว่า ๔ เกียร์ ถอยหลัง ๑ เกียร์
- พวงมาลัยอยู่ขวามือ พร้อมเครื่องช่วยผ่อนแรง (Power Steering)

๓) ยางรถยนต์ ทุกเส้นต้องเป็นยางเรเดียลที่ได้มาตรฐาน ห้ามใช้ยางหล่อดอก โดยผู้ให้เข้าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ใหม่ เมื่อยางรถยนต์มีอายุการใช้งานครบ ๑ ปี หรือมีอายุการใช้งาน ๕๐,๐๐๐ กิโลเมตร หรือมีการสึกกร่อนดอกยางต่ำกว่า ๓ มิลลิเมตร และมียางอะไหล่ (ยางเรเดียล) พร้อมกระโหลกตามมาตรฐาน

๔) เครื่องปรับอากาศ

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศต้องเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิตรถยนต์

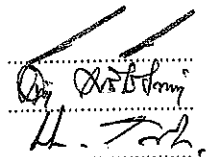
๕) ระบบตัวถังและระบบความปลอดภัยและอุปกรณ์อื่นๆ

- โครงสร้างนิรภัย พร้อมคานเหล็กนิรภัยกันกระแทกด้านหลัง
- กระบังลมหน้าอัดซ้อนนิรภัย
- ระบบถุงนิรภัยด้านคนขับ
- มีเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง
- ระบบเบรก ต้องมีระบบป้องกันกันล้อล็อก ABS เป็นแบบดิสก์เบรก และมีพาวเวอร์ผ่อนแรง และมีไฟเบรกดวงที่สาม

- ระบบสัญญาณกันขโมยตามมาตรฐานของบริษัทผู้ผลิต
- พวงมาลัยพาวเวอร์ปรับระดับได้ และแกนพวงมาลัยสามารถยุบตัวได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
- มีระบบ Central lock ตามมาตรฐานบริษัทผู้ผลิต
- กระจกหน้าต่างทุกบานและกระจกมองข้างปรับด้วยระบบไฟฟ้า
- ติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในรถ สามารถมองเห็นภาพด้านหน้ารถได้อย่างชัดเจน
- ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ต้องมีเครื่องมือประจำรถยนต์ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วน
- มีหนังสือคู่มือแนะนำการใช้งานและบำรุงรักษารถยนต์เป็นภาษาไทย ๑ ชุด
- มีเบาะที่นั่งขนาดและคุณภาพตามมาตรฐานและสามารถปรับเอนได้
- กระจกบานหน้าต่างเต็มบาน ติดฟิล์มกรองแสง ความเข้มร้อยละ ๔๐ กระจกด้านข้างและบานหลัง

เต็มบาน ติดฟิล์มกรองแสง ความเข้มร้อยละ ๖๐

- มีแม่แรงและอุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อ ๑ ชุดต่อ ๑ คัน


H. Tak

๒. เงื่อนไขเฉพาะรถยนต์

๒.๑ รถยนต์โดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (รถตู้) จำนวน ๒ คันและรถยนต์นั่งส่วนบุคคลจำนวน ๑ คัน

๑. ผลิตภัณฑ์และส่วนประกอบจะต้องถูกต้องและเป็นไปตาม พ.ร.บ.และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. เป็นรถยนต์ใหม่ปีล่าสุดและไม่เคยใช้งานมาก่อนและเป็นรถป้ายแดง

๓. ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ป้ายแดงพร้อมเล่มทะเบียนป้ายแดงของกรมการขนส่งทางบก พร้อม พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสภภัยจากรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๓๕ สามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายและนำรถยนต์ไปจดทะเบียนให้แล้วเสร็จครบทุกคันภายใน ๓๐ วัน หลังส่งมอบรถยนต์ โดย สมข. ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

๔. ผู้ให้เช่าต้องต่อทะเบียนรถยนต์ทุกคันที่ให้เช่ากับกรมการขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จภายในกำหนดทุกปีตลอดอายุสัญญา

๕. ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ดำเนินการซ่อมและออกค่าใช้จ่ายด้านการบำรุงรักษารถยนต์เองตลอดอายุสัญญาเช่า ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายด้านการตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่ให้เช่าเมื่อครบกำหนดระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะทางตามมาตรฐานของรถยนต์

๒) ค่าใช้จ่ายในการซ่อมรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๖. ตลอดอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าต้องทำประกันภัยรถยนต์ที่ให้เช่าหรือรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยนหรือทดแทนรถยนต์ที่ให้เช่า ประเภทชั้นหนึ่ง และประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสภภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยซึ่งได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน ที่ผู้เช่าให้ความยินยอม และต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยและหลักฐานการเอาประกันภัยดังกล่าวให้แก่ผู้ให้เช่าในวันที่ทำสัญญาและทุกครั้งที่มีการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยหรือมีการเปลี่ยนรถยนต์ที่ให้เช่าหรือจัดการรถยนต์ทดแทน หรือมีการทำสัญญาประกันภัยใหม่ โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครองต่อไปนี้

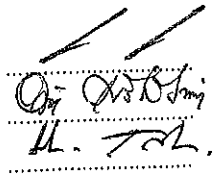
๑) ค่าคุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้าน) บาท/คน และไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สิบล้าน) บาท/ครั้ง

๒) ค่าคุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอกในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (ห้าล้าน) บาท/ครั้ง

๓) ค่าคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารรถยนต์คันที่เอาประกันภัยในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (สองแสน) บาท/คน

๖. ผู้ให้เช่าต้องทำความสะอาด ดูแลรักษารถยนต์ รวมทั้งตรวจเช็คเครื่องยนต์และระบบต่างๆของรถยนต์ในเบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมการใช้งานได้ตลอดเวลา โดยผู้ให้เช่าต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และน้ำยาในการทำความสะอาดรถยนต์ อาทิเช่น น้ำยาล้างรถยนต์ ฟองน้ำ ผ้าเช็ดรถยนต์ ไม้ขนไก่ เป็นต้น

๖. กรณีรถเสียหรือเกิดอุบัติเหตุจนไม่สามารถใช้งานได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดรถทดแทนให้จนกว่าจะทำการซ่อมแซมรถตามสัญญาให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีรถของผู้ให้เช่าอยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะกับการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนคันใหม่ทันที


.....
.....
.....

๒.๒. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ คน

๑. ขณะที่พนักงานขับรถยนต์ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือในขณะที่อยู่ในที่ทำงาน จะต้องไม่เสพสิ่งเสพติด ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุราหรือของมีเมา ต้องมีสติ และสมาธิแน่วแน่ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์

๒. ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้มีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า จำนวน ๓ คน มาปฏิบัติงานขับรถยนต์ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. โดยพนักงานขับรถยนต์ ต้องมาลงเวลาปฏิบัติงานด้วยตนเองทั้งเวลาไปและเวลากลับทุกวันตามที่ผู้เช่าหรือผู้แทนผู้เช่ากำหนด พร้อมทั้งแต่งกาย ด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย แขนงป้ายชื่อ - สกูล ให้ชัดเจนระหว่างปฏิบัติงาน

๓. ผู้ให้เช่าต้องกำหนดตามกฎหมายว่าการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องต่อพนักงานขับรถยนต์โดยเคร่งครัด

๔. ในกรณีพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่าได้รับมอบหมายให้ทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุด ให้ผู้ให้เช่ามีหน้าที่จ่ายค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ให้แก่พนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า ทั้งนี้

๑) กรณีวันทำการ จะจ่ายค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐.๐๐ บาท หากปฏิบัติงานเกิน ๔ ชั่วโมง จะจ่ายค่าจ้างอัตราวันละไม่เกิน ๒๐๐.๐๐ บาท

๒) กรณีวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะจ่ายค่าจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๖๐.๐๐ บาท หากปฏิบัติงานเกิน ๗ ชั่วโมง จะจ่ายค่าจ้างอัตราวันละ ๔๒๐.๐๐ บาท

๓) กรณีปฏิบัติงานนอกปริมณฑลในวันราชการ ไม่น้อยกว่าวันละ ๑๒ ชั่วโมง จะจ่ายค่าจ้างเพิ่มจากอัตราปกติวันละ ๒๔๐.๐๐ บาท โดยต้องได้รับการอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ

๔) กรณีปฏิบัติงานนอกปริมณฑล และจำเป็นต้องพักค้างคืน พนักงานจะได้รับค่าที่พักเหมาจ่ายในอัตราวันละ ๕๐๐.๐๐ บาท/คน (ยกเว้นผู้เช่าจัดที่พักให้) โดยนำหลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการประกอบการขอเบิกจ่ายเงิน ทั้งนี้ ผู้เช่าจะต้องแจ้งเรื่องการเงิน ในการเดินทางไปราชการให้พนักงานขับรถทราบ เพื่อสำรองเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักก่อนวันเดินทางไปราชการและไม่คิดค่าจ้างเพิ่ม

๕) ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้เช่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนไม่มาปฏิบัติงาน ผู้ให้เช่าจะต้องส่งพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนในทันที

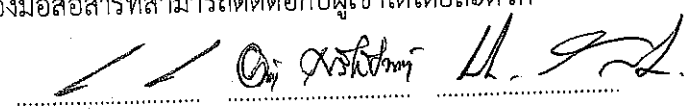
๖) ในกรณีที่พนักงานขับรถยนต์ของผู้เช่าคนหนึ่งคนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย สำนักงานฯ มีสิทธิ์ขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยจะต้องแจ้งให้ผู้เช่าทราบและผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาพนักงานขับรถยนต์มาทดแทนภายในไม่เกิน ๓ (สาม) วัน

๗) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสำนักงานฯ และบุคคลภายนอกทุกกรณีที่เกิดจากการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ของผู้ให้เช่า

๘) ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการติดสตีกเกอร์ หรือพ่นสี ตราสำนักงานขับรถยนต์เช่า ที่จะส่งมอบให้กับสำนักงานฯ

๙) เป็นเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๕๕ ปี มีความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมตอนต้นหรือเทียบเท่า

๑๐) พนักงานขับรถยนต์ต้องมีใบอนุญาตการขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือรถรับจ้าง ที่มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี และมีสุขภาพดี มีประวัติดี มีความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ให้เช่า และพนักงานขับรถยนต์จะต้องมีเครื่องมือสื่อสารที่สามารถติดต่อกับผู้เช่าได้โดยสะดวก



๓. เงื่อนไขทั่วไปของรถยนต์ที่ต้องการเช่าพร้อมพนักงานขับรถ

๑. ผู้ให้เช่าจะต้องเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ที่ให้เช่าและรายละเอียดเกี่ยวกับงานจ้างพนักงานขับรถ เช่า อัตราจ้าง สวัสดิการต่างๆ เป็นต้น เพื่อประกอบการพิจารณาของ สมช.

๒. เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ในกิจการของ สมช. ผู้ให้เช่าต้องยินยอมให้ สมช. มีสิทธิ์ติดป้ายโลหะ ประทับตรา สติกเกอร์ เครื่องหมายอื่นใด ติดข้อความ หรืออุปกรณ์อื่นใด ที่จำเป็นในการใช้งานของ สมช. หรือดำเนินการใดๆ บนรถยนต์ที่เช่าได้โดยไม่ต้องรับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

๔. อัตราค่าปรับ

๑. ในกรณีพนักงานขับรถของ ผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนด ผู้เช่าจะคิดค่าปรับ ดังนี้

๑.๑ ในกรณีพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานไม่ครบ ๘ ชั่วโมงในวัน ผู้เช่ามีสิทธิ์หักเงินค่าจ้างตามจำนวนเงินที่ได้รับชั่วโมงละ ๕๐.๐๐ บาทต่อคน ตามอัตราค่าจ้างในเวลาทำงานปกติ เศษของชั่วโมงให้คิดเป็นชั่วโมง และหากไม่มาปฏิบัติงานเกิน ๔ ชั่วโมง ให้คิดค่าปรับเป็น ๑ วันๆละ ๓๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ ถ้าไม่มีพนักงานขับรถของ ผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนในวันใด ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าหักเงินค่าเช่ารถตามอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อคั่นของราคาที่ตกลงเช่าเป็นรายเดือนและต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐.๐๐ (หนึ่งร้อย) บาท ต่อคั่น นับแต่วันที่ไม่มีพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนเป็นต้น

๑.๓ ถ้าไม่มีพนักงานขับรถของ ผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานติดต่อกัน ๓ วัน นอกจากผู้ให้เช่าจะต้องมารับผิดชอบตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ แล้ว เมื่อผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่ายังไม่ดำเนินการแก้ไขหรือไม่จัดส่งพนักงานขับรถมาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๓ วัน-ผู้เช่ามีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

๑.๔ นอกจากค่าปรับกรณีที่ไม่มีพนักงานขับรถของ ผู้ให้เช่ามาปฏิบัติงาน ตามข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และ ข้อ ๑.๓ แล้ว ถ้าพนักงานขับรถหรือผู้ให้เช่าทำผิดเงื่อนไขสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาที่ตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ แต่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐.๐๐ (หนึ่งร้อย) บาท นับแต่วันที่พนักงานขับรถ หรือผู้ให้เช่าได้ทำผิดเงื่อนไขในสัญญาข้อใดข้อหนึ่งจนได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้เช่าได้บอกเลิกสัญญา

๑.๕ เงินค่าปรับตามข้อ ๑.๑ ถึง ๑.๔ สมช. จะหักจากค่าจ้างที่ต้องชำระให้กับผู้ให้เช่าในแต่ละเดือน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายเทอดไท ศรีอุประ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวิจิต ศรีสงกรานต์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายประพันธ์ รัตนประสิทธิ์)