

ประกาศสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกึ่งตามแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่งขององค์การ รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บรรลุเป้าหมายในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหาร

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ดำเนินการวางแผนและบริหารอัตรากำลังคนตามกรอบอัตรากำลัง โครงสร้างของส่วนราชการ และการแบ่งส่วนราชการภายใน เพื่อปฏิบัติงานให้เป็นไปตามภารกิจของสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ดังนี้

๑.๑ กำหนดโครงสร้างของส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกำหนดกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ให้สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๒ วางแผนและบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานในแต่ละกอง/กลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

๑.๓ วางแผนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ และสำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยคัดเลือกบุคลากรที่มีสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่ง ซึ่งมุ่งเน้นไปที่ประโยชน์สูงสุดต่อองค์การ รวมทั้ง มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ในทุกขั้นตอนกระบวนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง

๑.๔ วางแผนการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีความถูกต้อง รวดเร็ว มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อก้าวเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐

๒. ด้านการพัฒนา

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ให้มีความพร้อมและรองรับกับการปฏิบัติงานตามภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ ดังนี้

๒.๑ วางแผนพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาและยกระดับองค์กรสู่ระบบราชการ ๔.๐ พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงและ ก้าวทันต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๒.๒ วางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากร โดยมุ่งเน้นให้มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องในสมรรถนะด้านต่าง ๆ ประกอบกับการเสริมสร้างประสบการณ์การทำงานที่หลากหลาย เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรให้เกิดความก้าวหน้า และเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในอนาคต

๒.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยยึดหลักของคุณธรรมและจริยธรรม

๓. ด้านข้อมูลและสวัสดิการ

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ดำเนินการจัดทำข้อมูล สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการ ของบุคลากร เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลและตัวของบุคลากร สำหรับการค้นหาประวัติ สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ และรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็น ดังนี้

๓.๑ ดำเนินการบันทึกข้อมูลและรายละเอียดสำหรับบุคลากรในระบบ Smart ก.พ. ๗ ให้ เป็นปัจจุบันมากที่สุด

๓.๒ ดำเนินการตรวจสอบรายละเอียดของสิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันมากที่สุด และบริหารจัดการสิทธิประโยชน์และสวัสดิการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เป็นธรรม และทั่วถึง

๓.๓ ดำเนินการส่งเสริมพื้นฐานคุณภาพชีวิตให้บุคลากร เพื่อสร้างสมดุลภาพชีวิตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมความผูกพันของบุคลากรต่อองค์กร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของ บุคลากร

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ ดำเนินการส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนอยู่ในวินัยและจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน ดังนี้

๔.๑ ดำเนินการส่งเสริมบุคลากรผู้มีความคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมทั้ง เป็นการกระตุ้นบุคลากรให้มีความคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตน อยู่ในวินัยข้าราชการ

๔.๒ ดำเนินการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเสริมสร้างบุคลากรให้เกิดความผูกพันต่อ องค์กร และเกิดความร่วมมือร่วมใจกันผลักดันองค์กรตามวิสัยทัศน์ “องค์กรมีความสามารถพร้อมเป็นผู้นำ ด้านการจัดการความมั่นคงของชาติ ให้มีความสมดุลระหว่างความมั่นคงและการพัฒนา”