

รหัสผู้ขาย

รายละเอียดข้อมูลผู้ขาย

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.)

(Office of the National Security Council) (NSC)

ขอแนะนำ โปรดกรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม และ ถ่ายสำเนา พร้อมกับ รับรองสำเนาถูกต้องเอกสาร
ตามข้อมูลข้างล่างนี้ ส่งมายังสำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

1. ชื่อบริษัท/ร้าน/หจก./หสม./บุคคล (เป็นภาษาไทย).....
2. ชื่อบริษัท/ร้าน/หจก./หสม./บุคคล (เป็นภาษาอังกฤษ).....
3. “ถ่ายสำเนา หนังสือจดทะเบียนการค้า และ หนังสือรับรอง พร้อมกับ รับรองสำเนาถูกต้อง”
4. เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ระบุเฉพาะ บริษัท/หจก./หสม.).....
5. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน (ระบุเฉพาะ กรณีเป็นร้าน/บุคคลธรรมดา).....
6. “ถ่ายสำเนา บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี/ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมกับ รับรองสำเนาถูกต้อง”
7. ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
8. หมายเลขโทรศัพท์.....
หมายเลขโทรสาร.....
9. “ถ่ายสำเนาหน้าบัญชีเงินฝาก หรือเอกสารธนาคาร พร้อมกับ รับรองสำเนาถูกต้อง”
ชื่อเจ้าของบัญชี (เป็นภาษาไทย).....
ชื่อเจ้าของบัญชี (เป็นภาษาอังกฤษ).....
เลขที่บัญชี.....
ชื่อธนาคาร.....สาขา.....ประเภทบัญชี.....
*** (หากชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากของกิจการไม่มีชื่อบัญชีเป็นภาษาอังกฤษ ขอความร่วมมือจากท่านกรุณา
จัดพิมพ์ชื่อกิจการเป็นภาษาอังกฤษ และรับรองสำเนาถูกต้อง แนบพร้อมหลักฐานมาด้วย)
10. ประเภทสินค้าและบริการ.....
11. สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ จะสามารถเปิดข้อมูลผู้ขายได้เมื่อ กิจการ/บุคคล ส่งสำเนาหลักฐาน พร้อม
การลงลายมือชื่อ “รับรองสำเนาถูกต้อง” เรียบร้อยแล้วทุกฉบับ พร้อมแบบฟอร์มนี้ ให้กับสำนักงานฯ
โดยถูกต้องครบถ้วนแล้ว เท่านั้น (สอบถามรายละเอียดได้ที่ 0-2629-8000 ต่อ 1113, 1117)
ส่งข้อมูล “ด่วน” ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ส่งมาที่

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ (ข้อมูลผู้ขาย)

กลุ่มงานบริหารงานพัสดุ

สำนักงานเลขาธิการ

สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ

เขตดุสิต ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ 10300

ขอรับรองสำเนาถูกต้อง

(.....)